

AFM Amministrazione, Finanza e Marketing

L'indirizzo è paritario con DD 25.10.2001, USR Toscana
Codice Meccanografico n° FITD01500X



Chi siamo

Gli Istituti Cavour (fondato nel 1859) e Pacinotti (fondato nel 1921) rappresentano il Gruppo Scolastico Paritario Laico più antico tra le scuole fiorentine e della Toscana.

Sono **Scuole Paritarie** e fanno parte del sistema di istruzione pubblica esattamente come ogni altra scuola statale e, pertanto, nel rispetto delle disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), all'interno dell'autonomia, le classi intermedie terminano l'anno scolastico con regolare scrutinio finale, mentre le classi terminali (classi V) sostengono l'esame finale di Diploma in sede.

Sono due istituzioni scolastiche distinte la cui azione educativa, nel rispetto delle norme vigenti, si ispira ai valori della Costituzione Italiana e dell'Unione Europea e concorre con la famiglia a realizzare obiettivi formativi propulsori della crescita integrale della personalità dello studente.

Sono due scuole laiche che accolgono tutti i ragazzi che ne chiedono iscrizione e frequenza, senza alcuna distinzione di situazioni personali, di credo religioso, di etnia, secondo **principi di uguaglianza e di garanzia delle pari opportunità**.

Da sempre essi sono un chiaro punto di riferimento per molte famiglie le quali hanno potuto, nel tempo, apprezzarne la finalità educativa improntata, prima di tutto, sul rispetto della personalità dello studente e sulla comprensione delle sue esigenze di crescita culturale e professionale, offrendo, in maniera flessibile, ogni tipo di consulenza ed orientamento scolastico.

Una serie completa di indirizzi di studio permette di trovare la soluzione più adatta a qualsiasi esigenza di natura scolastica e consente ad ogni studente di maturare la propria scelta ed eventualmente di cambiarla qualora non risulti adeguata alle proprie esigenze o attitudini.

Vision

Una scuola che si configura come ambiente di vita, di consolidamento dell'identità personale e dello sviluppo intellettuale; dove la sfida delle competenze diventi la pietra angolare intorno alla quale sviluppare l'azione didattica e lavorare sui tre momenti chiave di un evento formativo: apprendimento, insegnamento e valutazione.

Mission

Garantire il successo formativo di ogni allievo favorendone la maturazione e la crescita umana, lo sviluppo delle potenzialità e della personalità, le competenze sociali e culturali.

"L'economia e la finanza sono dimensioni dell'attività umana e possono essere occasioni di incontri, di dialoghi, di cooperazioni, di diritti riconosciuti e di servizi resi, di dignità affermata nel lavoro".

Papa Francesco

L'Istituto "Pacinotti"

L'Istituto Pacinotti nasce nel 1921 come istituto Tecnico per Ragionieri, Legalmente Riconosciuto dal 1959, è divenuto un costante punto di riferimento per la formazione di quadri amministrativi nel territorio fiorentino, trasformandosi poi in IGEA dal 1995.

E' oggi una fra le istituzioni scolastiche laiche più antiche della Toscana e una delle più fortemente radicate nel territorio.

Dal 1992 all'Istituto tecnico per Ragionieri si è affiancato l'Istituto Tecnico per geometri e dal 2003 anche l'ITAS - dirigenti di comunità: questi due indirizzi non sono al momento attivi.

Dal 2000, gli Istituti Tecnici, già Legalmente Riconosciuti fin dal 1959, sono ammessi dal Ministero a far parte del sistema nazionale di istruzione come Istituti Paritari, operando insieme all'Istituto Cavour e formando così un gruppo scolastico di grande importanza.

Dal 2010 l'Istituto ha aderito alla riforma degli ordinamenti scolastici, adeguandosi costantemente alle istanze di una società dinamica.



Perchè scegliere i nostri Istituti?

La nostra scuola ascolta e osserva, prima di progettare. Pensa ai bisogni collettivi e a quelli individuali.

È una scuola **formativa**, in grado di promuovere, attraverso una pluralità di saperi, di progetti, di integrazioni curriculari e di esperienze significative, la maturazione di tutte le dimensioni della personalità dei propri alunni.

E' una scuola **costruttivista**, dove gli studenti apprendono attraverso un processo di elaborazione attiva e non per ricezione passiva di informazioni e dove i docenti praticano una valutazione autentica, per l'apprendimento.

E' una scuola **dell'interazione**, dove viene favorito il rapporto socio-affettivo tra gli studenti e infuso il senso di fiducia e rispetto verso i docenti e il loro compito di tutoraggio.

La Forza dell'Istituto

In un clima sereno e accogliente, è richiesto ai giovani il rispetto delle regole all'interno della società-scuola e agli operatori la capacità di prendere atto delle difficoltà di ogni singolo studente: una scuola dunque che discute, non soffoca ma agevola, che aiuta alla responsabilità e alla crescita personale.

Questa è la vera forza dell'Istituto: offrire a tutti l'opportunità di comprendere che si può imparare se si ha fiducia nelle proprie possibilità, se si è aiutati ad organizzare il sapere, se si è consapevoli che, al di là della cattedra, esistono persone in grado di rispondere alle richieste e di cercare soluzioni comuni.

E' una **scuola costruttivista, dove gli studenti apprendono attraverso un processo di elaborazione attiva** e non per ricezione passiva di informazioni e dove i docenti praticano una valutazione autentica per l'apprendimento.

Il rapporto scuola-famiglia

All'interno degli Istituti, il rapporto scuola-famiglia è sempre stato improntato sul principio del **rispetto dell'allievo e della sua personalità**, sulla sistematica ricerca dei suoi problemi (talvolta non solo scolastici) e sul suo inserimento all'interno del sistema classe.

Il monitoraggio del comportamento, della condotta e del profitto di ogni singolo allievo, è alla base di quell'impegno sostanziale profuso in particolar modo dai docenti per poter creare nello studente l'autostima, la voglia di successo e l'assunzione di responsabilità.

I genitori sono quotidianamente avvertiti delle assenze; i docenti incontrano i genitori sia per informarli sull'andamento scolastico dei figli sia per discutere sui loro problemi, sulle piccole difficoltà di inserimento all'interno della società, sulle questioni legate alla loro crescita come studenti ma anche come persone.

I docenti programmano attività che coinvolgono più classi anche di tipologie scolastiche diverse, progetti trasversali che interessano momenti di vita comuni, come ad esempio l'organizzazione di convegni, spettacoli, incontri con esperti di varie discipline, visite guidate, eventi culturali.

Gli Istituti sono sempre aperti e i referenti sono sempre a disposizione durante il regolare orario di apertura degli uffici nel caso in cui studenti e famiglie vogliano visitare la struttura o ricevere chiarimenti, suggerimenti e consigli in merito alla scelta del corso più adeguato.

Gli altri indirizzi



Liceo Scientifico
opz Scienze Applicate



Liceo Scientifico
Tradizionale



Liceo Linguistico



Liceo Scienze Umane
opz Economico Sociale



Liceo Classico per i
Beni Culturali



Liceo Scientifico indirizzo
Biomedico

Progettare per crescere!

Il Progetto Educativo

Gli Istituti hanno impostato un progetto educativo che tiene conto, oltre che degli obiettivi di tipo specificatamente scolastico anche degli obiettivi a carattere affettivo - emotivo, per cui è stata da tempo attivata una rete di servizi che si concretizzano in attività operative consistenti in azioni quali:

- **Consulenza psico-pedagogica e di orientamento scolastico**
Individuazione di eventuali cause di disagio scolastico e di bisogni educativi speciali
- **Accoglienza dello studente**
Verifica della scelta adeguata alle proprie attitudini. Colloqui aperti con docenti, dirigenti e operatori
- **Familiarità, Protezione e Comunicazione**
Ambiente solidale e protetto, sintonia tra gli studenti e tutto il personale della scuola.
- **Costante rapporto con i genitori**
Informazione attenta sull'andamento scolastico e presenze. Aiuto nell'individuare eventuali comportamenti conflittuali.
- **Programma scuola aperta / Sostegno didattico**
Lezioni di sostegno, doposcuola e tutoraggio pomeridiano, individuale o per piccoli gruppi.
- **Modello PCTO triennale**
- **Sportello di ascolto**
- **Orientamento**

La nostra sede, Palazzo Falorni

Via Giovanni del Pian dei Carpinì, 136 - 50127 Firenze

La sede è situata dietro la stazione ferroviaria di Rifredi, strategicamente collegata con le principali direttrici provinciali e regionali e facilmente raggiungibile, in pochi minuti, dalle stazioni di Firenze Santa Maria Novella, Firenze Campo di Marte e Prato oltre che perfettamente servita da tutti i mezzi pubblici (tramvia e bus).

L'Area di Firenze Nova, caratterizzata dalla presenza di moltissime attività finanziarie, produttive e operative della città di Firenze, è dotata di molti servizi di ristorazione, bar, supermercati, strutture ludico-ricreative, palestre, centri sportivi e attività commerciali ed è vicina sia all'aeroporto di Peretola che al casello di Firenze Nord.

La sede, moderna e funzionale, si sviluppa su 4 piani ed ospita le aule per i corsi, l'aula informatica, la biblioteca, l'aula magna ed i servizi di accoglienza, segreteria, presidenza e direzione. Di fronte alla scuola un campo di calcetto, tennis e palestre convenzionate completano il complesso scolastico.



Il percorso tecnico AFM

Con l'acronimo AFM s'intende:

- **Amministrazione:** una specifica attività aziendale, consistente nella rilevazione d'informazioni sui fatti della gestione di un'azienda, al fine di costituire la memoria dell'organizzazione.
- **Finanza:** la disciplina economica che studia i processi e le scelte d'investimento e finanziamento, si occupa degli strumenti finanziari attraverso i quali avvengono gli scambi di denaro tra persone, imprese e stati.
- **Marketing:** comprende tutte le azioni aziendali riferibili al mercato destinate alla vendita di prodotti e servizi.

Le materie base che caratterizzano questo Istituto prevedono, inoltre, lo studio di classici come la lingua e la letteratura straniera, la matematica, la storia, la lingua inglese e le scienze integrate, oltre che ovviamente il Diritto ed economia.

Il corso tecnico di Amministrazione, Finanza e Marketing è, dunque, indirizzato allo studio delle competenze generali nel campo dei micro e macro fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale.

Questo indirizzo integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Per far ciò si sviluppa sia la conoscenza di una seconda lingua straniera (comunitaria), sia la padronanza di nozioni di Economia aziendale, Informatica, Diritto ed Economia politica ed Economia aziendale, che caratterizzano biennio e successivi tre anni del profilo Amministrazione, Finanza e Marketing.

Obiettivi, conoscenze e competenze

Il Diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing acquisisce una preparazione generale e di qualità sui saperi di base competenze specifiche nel campo:

- dei fenomeni economici nazionali e internazionali;
- del diritto pubblico, civile e fiscale;
- dei sistemi aziendali e della loro organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- del sistema informativo dell'azienda;
- degli strumenti informatici;
- degli strumenti di marketing;
- dei prodotti assicurativi, finanziari e dell'economia sociale;
- spirito di iniziativa e imprenditorialità.

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, saranno in condizione di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Perchè scegliere il corso AFM

Rispetto al precedente diploma in ragioneria il nuovo corso in Amministrazione, Finanza e Marketing, rappresenta una vera e propria innovazione in quanto rivoluziona completamente il percorso formativo che rispecchia i nuovi ordinamenti indicati dalle recenti riforme scolastiche, più vicine alle esigenze delle imprese e con materie più dettate secondo le richieste del mercato del lavoro.

Il corso crea figure specializzate nella gestione aziendale in grado di verificare e di redigere i documenti aziendali, cambiare velocemente mansione adattandosi senza difficoltà, gestire al meglio le relazioni internazionali (grazie alla conoscenza delle lingue straniere), promuovere e controllare le vendite grazie a collaudate strategie di marketing ed usare alla perfezione i software gestionali utilizzati/da utilizzare nell'impresa.

Infatti, nei cinque anni previsti dal percorso di scuola superiore, lo studente potrà entrare direttamente nel mondo del lavoro acquisendo competenze e conoscenze ormai indispensabili per le aziende, quali, ad esempio, le lingue straniere, l'informatica, le tecniche base di economia finanza e marketing e dell'amministrazione aziendale.

Inoltre dalla classe terza c'è la possibilità di creare un'azienda simulata virtuale, una delle modalità di realizzazione dell'alternanza scuola lavoro, che svolge un'attività di mercato in rete (e-commerce) e fa riferimento ad un'azienda reale (azienda tutor o madrina) che costituisce il modello di riferimento da emulare in ogni fase o ciclo di vita aziendale; l'impresa simulata consente all'allievo di apprendere nuove competenze sotto il profilo operativo.

Gli sbocchi lavorativi e formativi

Questo corso si rivolge ai ragazzi interessati a entrare in contatto con il mondo dell'economia, in particolare delle imprese svolgendo attività amministrative, contabili, finanziarie e di marketing nei vari settori aziendali.

Tra i ruoli più attinenti il percorso di studi in AFM Amministrazione, Finanza e Marketing ci sono quelli di addetto alla contabilità generale, direttore commerciale, responsabile della comunicazione e responsabile del bilancio.

Il Diploma AFM offre molti sbocchi lavorativi in:

aziende private operanti in tutti i settori produttivi
studi commerciali e agenzie di assicurazioni
aziende di produzione software;
amministrazione condomini.
società finanziarie, banche e studi legali
imprese import-export (articolazione Relazioni Internazionali per il Marketing.)
enti pubblici
settori del no profit.
partecipare a concorsi indetti da enti pubblici
organizzare un lavoro autonomo nei diversi settori del terziario.

È inoltre possibile proseguire gli studi con un corso post-diploma, gli studi universitari le facoltà di riferimento sono: Economia, Matematica, Informatica, Giurisprudenza, Ingegneria.



Il programma dei 5 anni

Titolo conseguito

Diploma di maturità scientifica.

Sede, Iter formativo e orari di frequenza

I corsi si svolgeranno dal lunedì al venerdì, presso la sede in Via Pian de Carpinì 126, secondo il seguente iter formativo:

1° Biennio: 990 ore annuali – 32 ore medie settimanali

2° Biennio: 990 ore annuali – 32 ore medie settimanali

5° anno: 990 ore annuali – 32 ore medie settimanali

Ammissione

Il nostro Istituto, per favorire il miglior rapporto docente/studente e la migliore preparazione tecnica, ammette alla frequenza del primo biennio solo 12 studenti per classe.

Quadro orario delle materie

E' stata rafforzata l'area matematico-scientifica, per offrire agli studenti una formazione sempre più completa ed adatta anche alle richieste del mondo del lavoro.

PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento)

Come da disposizione del Ministero della Pubblica Istruzione, per i Licei, le ore complessive di esperienze professionali, volontariato o attività assimilabili all'Alternanza Scuola Lavoro da svolgere nel corso del triennio 3°, 4° e 5° sono 150.

Quadro Orario

Anni Scolastici

	Anni Scolastici				
	I Biennio		II Biennio		
	1°	2°	3°	4°	5°
Materie	Quadro orario settimanale				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura Inglese	3	3	3	3	4
Seconda lingua: Francese-Spagnolo-Tedesco	3	3	3	3	3
Storia, cittadinanza e costituzione	2	2	2	2	2
Scienze integrata (Fisica)	2	-	-	-	-
Scienze integrata (Chimica)	-	2	-	-	-
Scienze integrate (Scienze della terra e Biologia)	2	2	-	-	-
Geografia	3	3	-	-	-
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2	-	-	-
Diritto	-	-	3	3	3
Economia politica	-	-	3	2	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Informatica	2	2	2	2	-
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
TOTALE ORE	32	32	32	32	32

Programma delle materie e Obiettivi formativi*



** In conformità con le Indicazioni Ministeriali, l'organizzazione dei programmi razionalizzati di seguito nei vari anni può essere suscettibile di variazioni nonché adeguato alle esigenze didattiche del gruppo classe.*

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Alla fine del percorso quinquennale lo studente sarà in grado di: padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici; riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; riconoscere il

valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali per una loro corretta fruizione e valorizzazione; individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.



- I Promessi Sposi: lettura capitoli a scelta
- La poesia: dall'antichità alla poesia moderna
- Le origini della letteratura italiana e incontro con gli autori
- Il teatro
- Testi non letterari: il testo espositivo e argomentativo, l'articolo di giornale



- Morfologia e sintassi della lingua italiana
- Tipologie testuali e di comunicazione
- L'evoluzione della narrativa
- L'epica: i poemi omerici



- Il Medioevo latino e la nascita delle letterature europee
- La poesia lirica dalla Scuola Siciliana allo Stil novo
- Dante Alighieri: vita e opere
- Francesco Petrarca: vita e opere
- Giovanni Boccaccio: vita e opere
- L'età dell'Umanesimo e del Rinascimento
- Il poema rinascimentale
- La scienza politica



- Il poema nel Rinascimento
- L'età del Barocco
- La rivoluzione scientifica e Galileo Galilei
- Il Settecento
- Tra Neoclassicismo e Preromanticismo
- Il Romanticismo
- Alessandro Manzoni: vita e opere
- Giacomo Leopardi: vita e opere



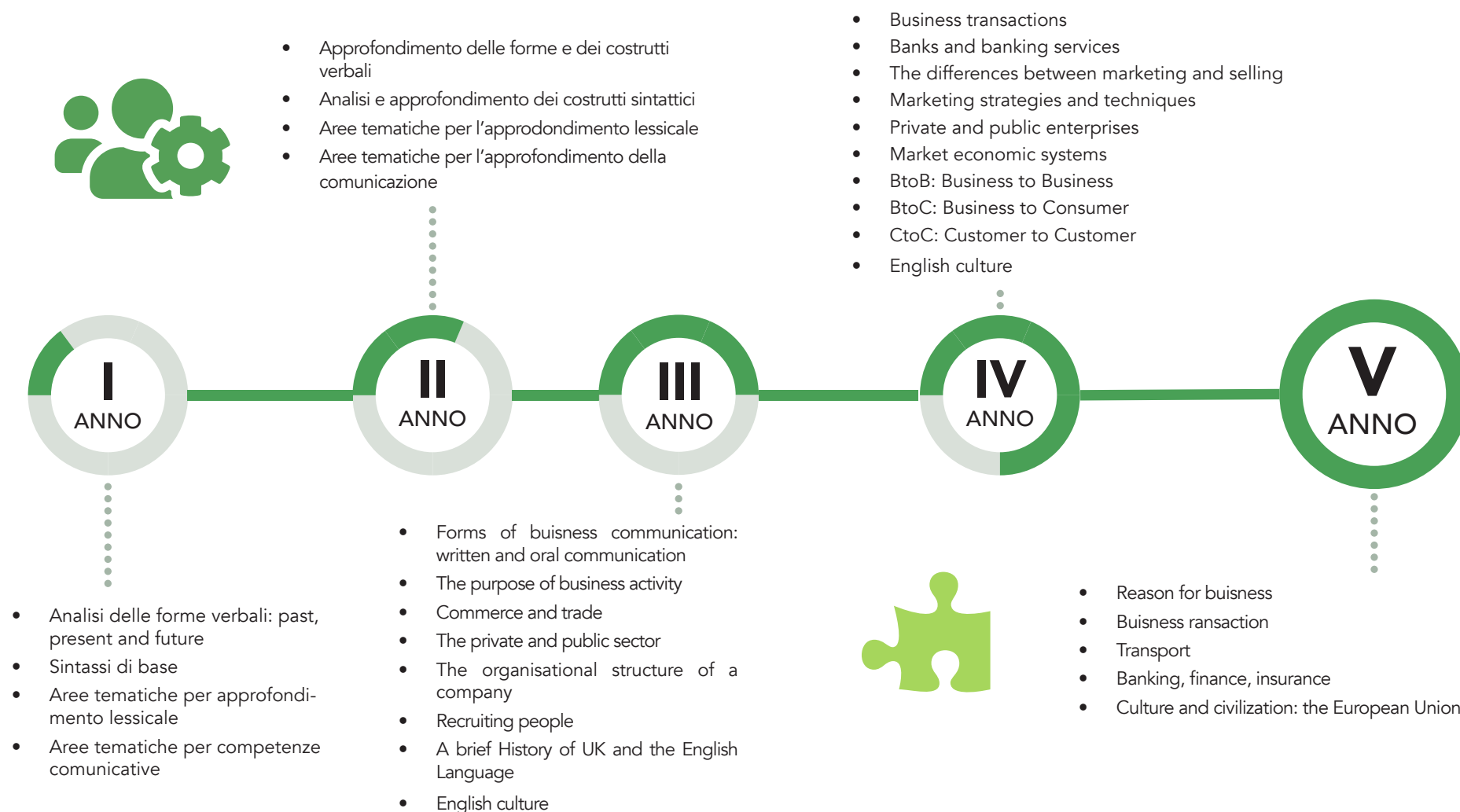
- Il Positivismo: la Scapigliatura, il Naturalismo e il Verismo
- L'età del Simbolismo e del Decadimento
- Il Crepuscolarismo e le Avanguardie
- La crisi dell'uomo moderno e la dissoluzione delle strutture narrative
- Il rinnovamento della lirica tra le due guerre
- La narrativa italiana del Dopoguerra



LINGUA E CULTURA INGLESE

Come traguardo dell'intero percorso liceale si pone il raggiungimento di un livello di padronanza riconducibile almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue. Lo studente sarà in grado di: utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti; redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo

relative a situazioni professionali; individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.



LINGUA E CULTURA SPAGNOLA

Spagnolo

Come traguardo dell'intero percorso liceale si pone il raggiungimento di un livello di padronanza riconducibile almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue. A tal fine, durante il percorso liceale lo studente acquisisce capacità di comprensione di testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse sia personale sia scolastico; di produzione di testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni; di interazione nella lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto; di

analisi e interpretazione di aspetti relativi alla cultura dei paesi di cui si parla la lingua, con attenzione a tematiche comuni a più discipline. Il percorso formativo prevede l'utilizzo costante della lingua straniera.



- Grammatica: recupero e grammatica avanzata
- Il verbo: forme avanzate
- Preposizioni complesse, subordinate e sintassi avanzata

- Lessico e comunicazione: las relaciones comerciales
- Lessico e comunicazione: ventas y exportaciones
- Lessico e comunicazione: malos servicios y consecuencias, la garantía
- Lessico e comunicazione: Los servicios de los bancos, Hipotecas y deudas



- Introduzione alla lingua e grammatica di base
- Il verbo: le basi
- Lessico e vocabolario di base



- Lessico e comunicazione: La oficina
- Lessico e comunicazione: la empresa
- Lessico e comunicazione: los departamentos, organizativos de una empresa, el organigrama
- Lessico e comunicazione: Los viajes de negocios, la habitación, las instalaciones y los servicios del hotel
- Lo stato spagnolo e le comunità autonome



- Lessico e comunicazione: malos servicios y consecuencias
- Lessico e comunicazione: los servicios de los bancos
- Globalizzazione e Unione Europea
- Lo spagnolo in America: società ed economia nell'America latina

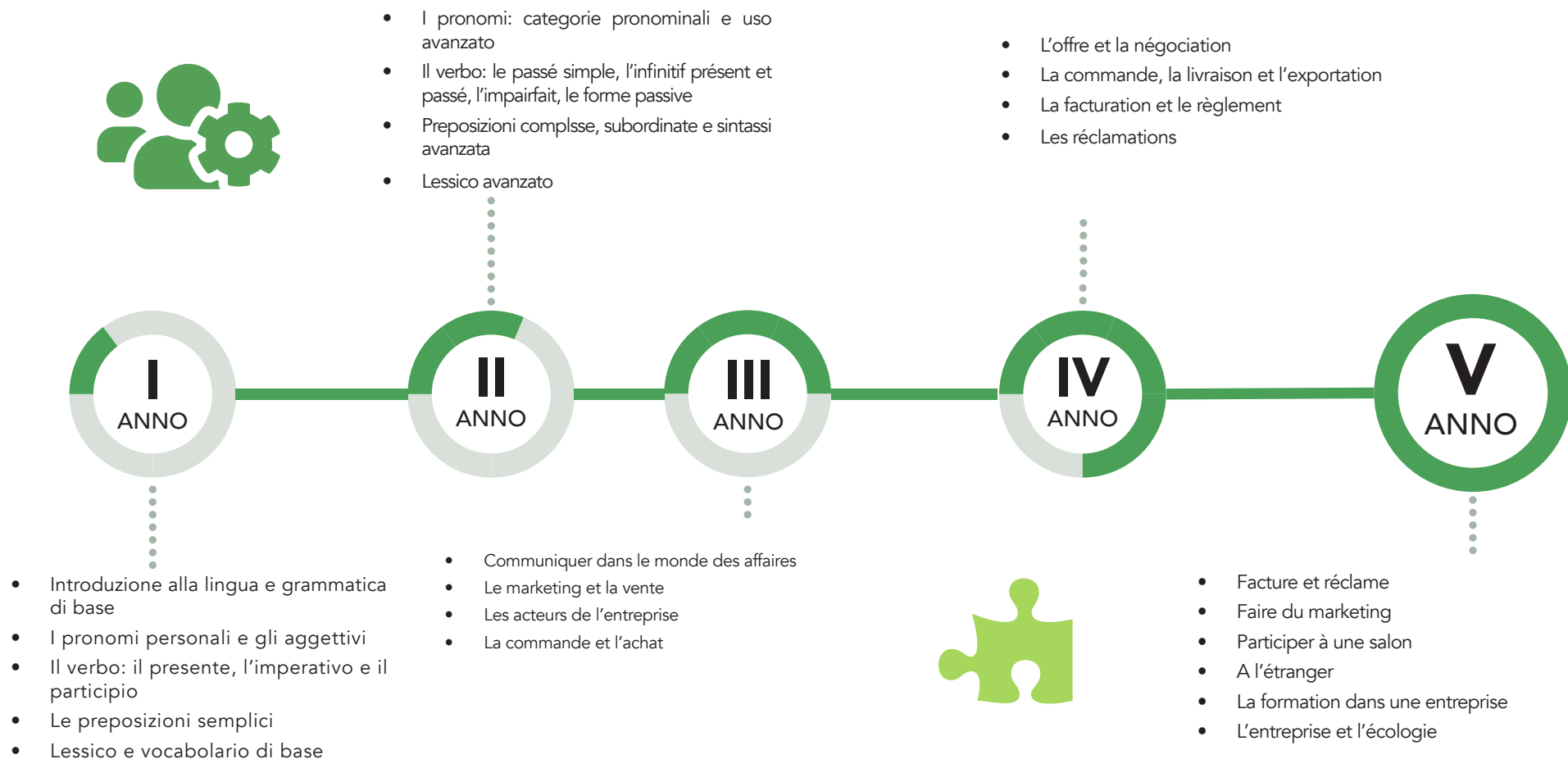


LINGUA E CULTURA FRANCESE

Francese

Come traguardo dell'intero percorso liceale si pone il raggiungimento di un livello di padronanza riconducibile almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue. A tal fine, durante il percorso liceale lo studente acquisisce capacità di comprensione di testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse sia personale sia scolastico; di produzione di testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni; di interazione nella lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto; di

analisi e interpretazione di aspetti relativi alla cultura dei paesi di cui si parla la lingua, con attenzione a tematiche comuni a più discipline. Il percorso formativo prevede l'utilizzo costante della lingua straniera.

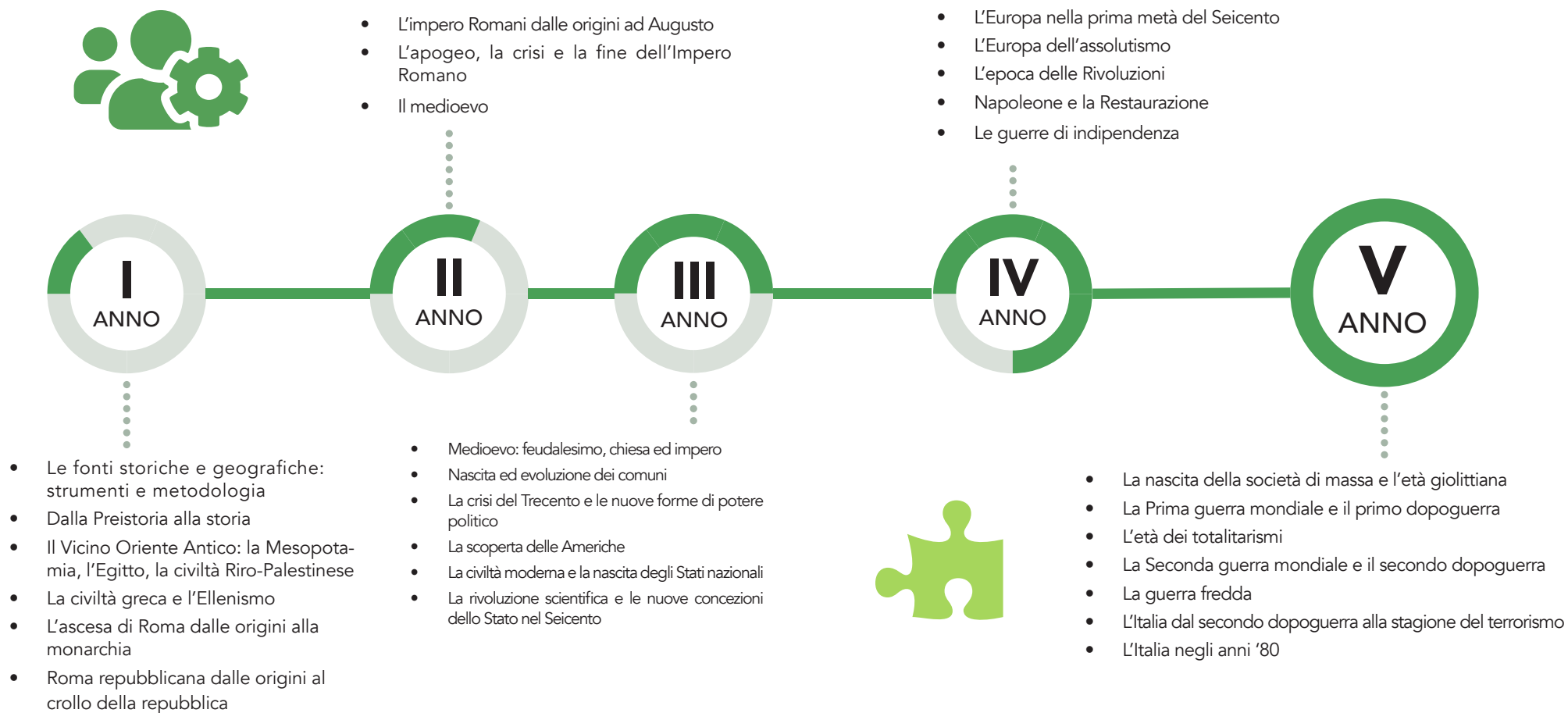


STORIA CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Storia

Al termine del percorso liceale lo studente conosce i principali eventi e le trasformazioni di lungo periodo della storia dell'Europa e dell'Italia, dall'antichità ai giorni nostri, nel quadro della storia globale del mondo; sa leggere e valutare le diverse fonti; guarda alla storia come a una dimensione significativa per comprendere, le radici del presente. Lo studente rielabora ed espone i temi trattati in modo articolato e attento alle loro relazioni, coglie gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità fra civiltà diverse, si orienta sui concetti generali relativi alle istituzioni statali, ai sistemi politici e giuridici, ai tipi di società, alla

produzione artistica e culturale; l'approfondimento sul tema della cittadinanza e della Costituzione repubblicana, permette di conoscere bene i fondamenti del nostro ordinamento costituzionale, quali esplicitazioni valoriali delle esperienze storicamente rilevanti del nostro popolo, maturando altresì, le necessarie competenze per una vita civile attiva e responsabile.

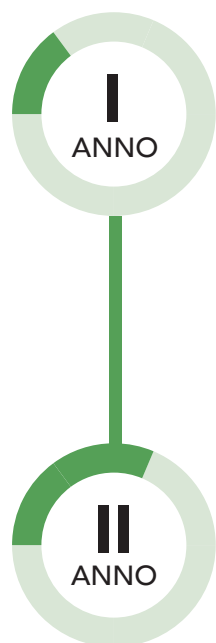


Fisica

Al termine del percorso liceale lo studente avrà appreso i concetti fondamentali della fisica, le leggi e le teorie che li esplicitano, acquisendo consapevolezza del valore conoscitivo della. In particolare, lo studente avrà acquisito le seguenti competenze: utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza.

Chimica

Al termine del percorso liceale lo studente avrà acquisito le seguenti competenze: utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza.



FISICA

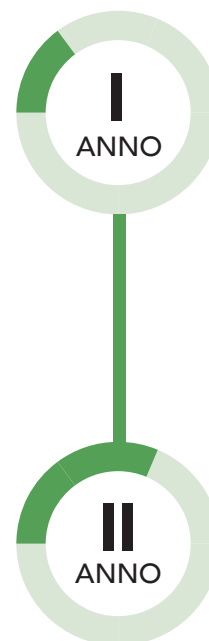
- Il metodo scientifico e la misura
- Le forze, l'equilibrio e la fluidodinamica
- Il moto
- I principi della dinamica
- L'energia e le sue forme
- I fenomeni termici e la termodinamica
- Eletticità e magnetismo
- Le onde: il suono e la luce
- Fisica moderna

CHIMICA

- Atomo e particelle subatomiche
- Cenni sulla tavola periodica
- La materia e come si trasforma
- La massa atomica: Dalton e Avogadro
- Il modello atomico
- Proprietà periodiche degli elementi e legami tra atomi
- I composti

Scienze della terra e Biologia

Al termine del percorso liceale lo studente possiede le conoscenze disciplinari e le metodologie tipiche delle scienze della natura, in particolare delle scienze della Terra e della biologia. Al termine del percorso lo studente sarà in grado di: utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza.



- Scienze biologiche: i viventi e la biosfera
- Scienze biologiche: la cellula
- Scienze della terra: la riproduzione dei caratteri
- Scienze della terra: la Terra, le stelle e il sistema solare

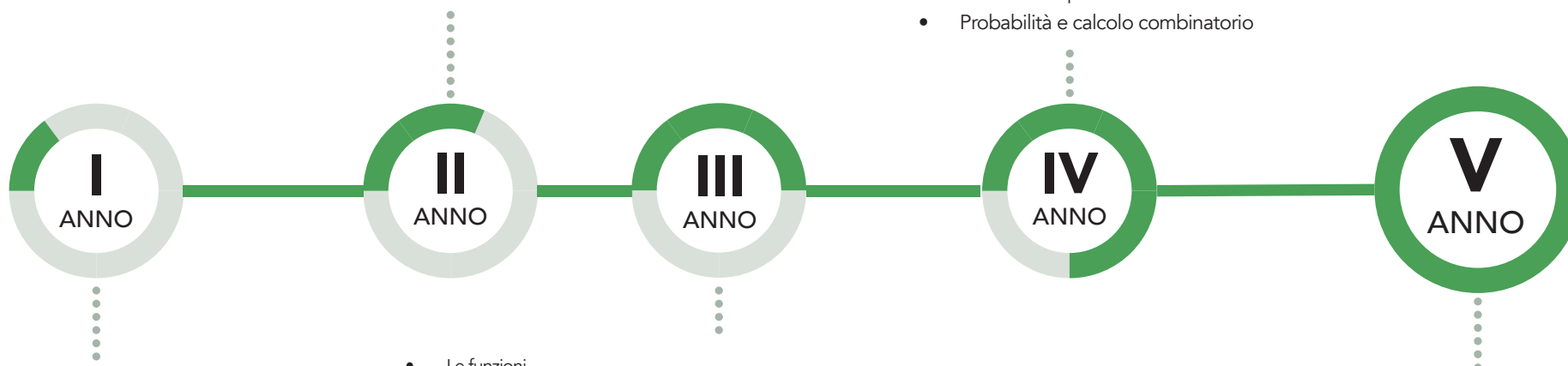
- Scienze biologiche: la genetica mendeliana e i cromosomi
- Scienze biologiche: evoluzione della specie
- Scienze biologiche: basi di ecologia
- Scienze della terra: la struttura della terra, i minerali e le rocce
- Scienze della terra: atmosfera, litosfera e idrosfera



- La scomposizione in fattori
- Le frazioni algebriche
- Equazioni lineari
- Disequazioni lineari
- Sistemi lineari
- I radicali
- Il piano cartesiano e la retta
- Equazioni e disequazioni di secondo grado e superiore, loro applicazioni
- Introduzione alla probabilità
- Geometria: circonferenza, i teoremi.

Al termine del percorso del liceo scientifico lo studente conoscerà i concetti e i metodi elementari della matematica, sia interni alla disciplina in sé considerata, sia rilevanti per la descrizione e la previsione di fenomeni, in particolare del mondo fisico; saprà inquadrare le varie teorie matematiche studiate nel contesto storico entro cui si sono sviluppate e ne comprenderà il significato concettuale; conoscerà le metodologie di base per la costruzione di un modello matematico di un insieme di fenomeni, saprà applicare quanto appreso per la soluzione di problemi, anche utilizzando strumenti informatici di rappresentazione geometrica e di calcolo.

- Funzioni reali di una variabile Reale
- Esponenziali e logaritmi
- Goniometria
- Equazioni e disequazioni goniometriche
- Trigonometria
- Numeri complessi
- Probabilità e calcolo combinatorio



- I numeri naturali: proprietà delle quattro operazioni
- I numeri interi: operazioni, le potenze
- Numeri razionali e numeri reali
- Gli insiemi e la logica
- Le relazioni e le funzioni
- I monomi
- I polinomi
- Le equazioni lineari
- Geometria: dai segmenti ai poligoni

- Le funzioni
- Approfondimento sul piano cartesiano e retta
- Parabola
- Circonferenza
- Ellisse
- Iperbole
- Coniche
- Calcolo degli esponenziali
- I logaritmi



- Limiti di funzione
- Funzioni continue
- Teoria delle derivate
- Teoremi fondamentali del calcolo differenziale
- Massimi, minimi, flessi
- Grafici di funzioni
- Integrale indefinito e definito
- Geometria analitica nello spazio
- Equazioni differenziali

GEOGRAFIA

Al termine del percorso biennale lo studente conoscerà gli strumenti fondamentali della disciplina ed avrà acquisito familiarità con i suoi principali metodi. Lo studente saprà orientarsi criticamente dinanzi alle principali forme di rappresentazione cartografica, nei suoi diversi aspetti geografico-fisici e geopolitici, e avrà di conseguenza acquisito un'adeguata consapevolezza delle complesse relazioni che intercorrono tra le condizioni ambientali, le caratteristiche socioeconomiche e culturali e gli assetti demografici di un territorio; saprà in particolare descrivere e inquadrare nello spazio i problemi del mondo attuale, mettendo in relazione le ragioni storiche di "lunga durata", i processi di trasformazione, le condizioni morfologiche e climatiche, la distribuzione delle risorse, gli aspetti economici e demografici delle diverse realtà.

I
ANNO

- Introduzione alla geografia
- Geografia generale dell'Europa
- Gli Stati europei
- L'Italia e le sue regioni

II
ANNO

- La globalizzazione nel mondo attuale
- Le Americhe
- L'Asia
- L'Africa
- L'Oceania e l'Australia



ECONOMIA POLITICA

Al termine del percorso liceale lo studente sarà in grado di: familiarizzare con i metodi utilizzati dall'economia politica per descrivere il comportamento di individui e imprese; essere in grado di capire come il potere di mercato delle imprese può emergere a secondo della struttura di mercato in cui operano e delle caratteristiche del bene che vendono; essere capaci di capire quali sono le conseguenze sul benessere collettivi di differenti equilibri di mercato e di possibili interventi pubblici sui mercati.



- L'attività economica e la sua scienza
- Il problema delle scelte del consumatore
- L'impresa e le sue scelte
- Il mercato
- Lo stato e le sue scelte



- La moneta
- L'inflazione
- Il sistema creditizio e bancario
- Lo sviluppo economico
- Andamento ciclico dell'economia
- Commercio mondiale



- Strumento e funzioni della politica economica
- Finanza pubblica come strumento di politica economica
- Il bilancio
- Il sistema tributario

Al termine del percorso lo studente sarà in grado di costruire il ragionamento sulle condizioni di esistenza del fenomeno aziendale e di interpretarne le manifestazioni economiche e finanziarie nonché di effettuare rilevazioni contabili con l'uso del metodo della partita doppia applicato al sistema del reddito.



- La gestione
- La rappresentazione dei risultati di gestione
- La remunerazione del credito: l'interesse
- Il pagamento anticipato di un debito: lo sconto
- Gli strumenti bancari di regolamento
- Le cambiali

- Le società e il bilancio
- Finanza aziendale e decisioni finanziarie
- Il mercato finanziario (cenni sui concetti più importanti)
- Le imprese bancarie
- La gestione delle vendite
- La gestione del personale
- La gestione dei beni strumentali
- La gestione del magazzino



- Tipologie di aziende
- L'azienda come sistema
- Le funzioni aziendali e i modelli organizzativi
- Il contratto di compravendita
- I documenti della compravendita
- L'imposta sul valore aggiunto

- L'azienda, il contesto in cui opera, delocalizzazione e globalizzazione dei mercati
- L'azienda come sistema organizzato
- Le operazioni di gestione
- L'aspetto finanziario e l'aspetto economico della gestione
- Il reddito e il patrimonio aziendale
- Il sistema informativo aziendale
- I conti e le scritture dell'impresa
- La contabilità IVA
- La contabilità generale
- La costituzione dell'impresa
- Gli acquisti, le vendite e il loro regolamento
- Le operazioni della gestione accessoria e della gestione non corrente
- Le operazioni con le banche



- Bilanci aziendali e revisione legale dei conti
- Analisi per indici
- Analisi per flussi
- Analisi del bilancio socio-ambientale
- L'imposizione fiscale in azienda
- La contabilità generale
- La contabilità gestionale
- Strategie aziendali
- Budget
- Imprese bancarie: prodotti finanziari per le imprese

Al termine del biennio lo studente sarà in grado di: analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto.

Al termine del percorso triennale lo studente sarà in grado di: analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali, tecnologici e la loro dimensione locale/globale; stabilire collegamenti tra le tradizioni locali, nazionali e internazionali.



- Diritti e libertà dei cittadini
- L'ordinamento della repubblica
- Il funzionamento del sistema economico



- Diritto: i principi generali
- I soggetti e gli oggetti del diritto
- Lo stato e la costituzione italiana
- Il sistema economico e i suoi operatori



- Proprietà e diritti reali
- Le obbligazioni
- La responsabilità patrimoniale
- Il contratto



- L'impresa e l'azienda
- Le società
- Il contratto di lavoro subordinato
- Normativa sulla sicurezza e sul trattamento dei dati personali: cenni



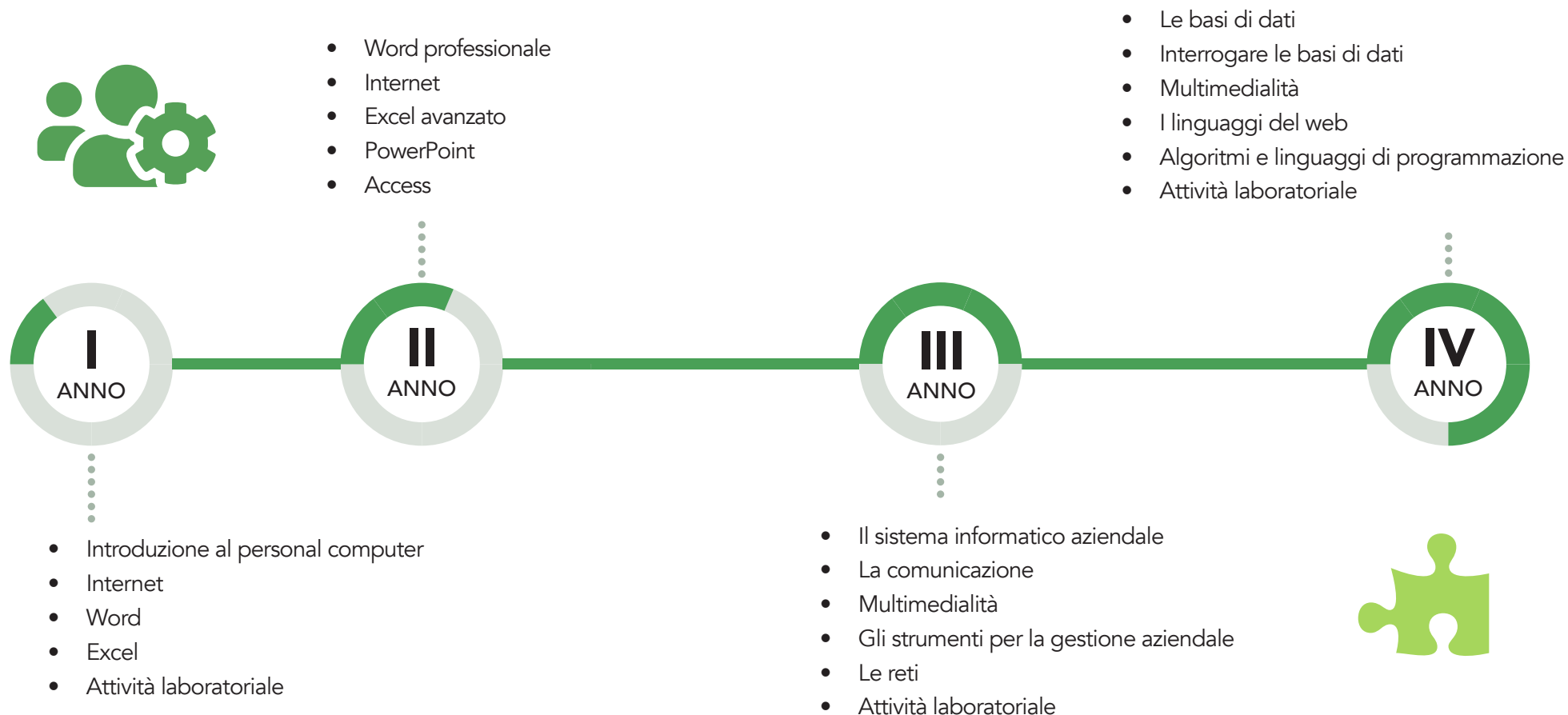
- Lo stato e la società
- L'ordinamento costituzionale
- La pubblica amministrazione



INFORMATICA

Al termine del percorso scolastico lo studente sarà in grado di: utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete; padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico; elaborare, interpretare e

rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali; analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali.



SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Al termine del percorso liceale lo studente ha acquisito la consapevolezza della propria corporeità intesa come conoscenza, padronanza e rispetto del proprio corpo; ha consolidato i valori sociali dello sport e ha acquisito una buona preparazione motoria; ha maturato un atteggiamento positivo verso uno stile di vita sano e attivo; ha colto le implicazioni e i benefici derivanti dalla pratica di varie attività fisiche svolte nei diversi ambienti. Lo studente sa agire in maniera responsabile, ragionando su quanto sta ponendo in atto, riconoscendo le cause dei propri errori e mettendo a punto adeguate procedure di correzione. E' in grado di analizzare la propria e l'altrui presta-

zione, identificandone aspetti positivi e negativi. Lo studente, lavorando sia in gruppo che individualmente, impara a confrontarsi e a collaborare con i compagni seguendo regole condivise per il raggiungimento di un obiettivo comune.



- Esercitazioni per miglioramento delle caratteristiche fisiche
- Basi di primo soccorso
- Esercizi per il miglioramento della tecnica e dei fondamentali dei principali giochi sportivi di squadra
- Principi di salute, benessere, sicurezza e prevenzione
- Relazione con l'ambiente naturale e tecnologico

- La percezione del corpo umano: l'apparato cardiocircolatorio, l'apparato respiratorio, l'emotività
- Consolidamento degli schemi motori di base: potenziamento fisiologico, definizioni di concetti motori di base
- Esercitazioni di sport individuali e di squadra
- Educazione alla salute: dieta equilibrata, massa corporea, cenni di primo soccorso, traumatologia, prevenzione e sicurezza



- Esercitazioni per miglioramento delle caratteristiche fisiche
- Esercizi per il miglioramento della tecnica e dei fondamentali dei principali giochi sportivi di squadra
- Principi di salute, benessere, sicurezza e prevenzione
- Relazione con l'ambiente naturale e tecnologico

- L'apparato locomotore, i muscoli e il movimento
- Consolidamento degli schemi motori di base: potenziamento fisiologico, definizioni di capacità motorie di base
- Esercitazioni di sport individuali e di squadra
- Il primo soccorso e la traumatologia



- Il sistema nervoso centrale, il sistema nervoso periferico, gli ormoni e l'allenamento
- Consolidamento degli schemi motori di base: potenziamento fisiologico, definizioni di capacità motorie di base
- Esercitazioni di sport individuali e di squadra
- Educazione alla salute: il nutrimento, cenni di primo soccorso, traumatologia, prevenzione e sicurezza

Segreteria Didattica

Palazzo Falorni (Sede Centrale)

Via Giovanni del Pian dei Carpinì 136

Per informazioni:

Orario d'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17.00

Tel. 055 416288 / 4288232

Mail: info@cavourpacinotti.net

Ufficio Amministrazione

Palazzo Ridolfi

Via Maggio, 13

Per informazioni:

Orario d'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17.00

Tel. 055 282951

Mail: amministrazione@cavourpacinotti.net



www.cavourpacinotti.net

info@cavourpacinotti.net

