



## GLI ISTITUTI

La scuola è il luogo dove, mediante l'educazione e lo studio, si acquisiscono le conoscenze per sviluppare una coscienza critica; è il luogo dove si contribuisce allo sviluppo della personalità dei giovani, del loro senso di responsabilità e della loro autonomia individuale, dove si persegue il raggiungimento di obiettivi culturali e professionali ai fini dell'inserimento nella vita attiva. La scuola è un luogo di continuo dialogo, un luogo di interazione sociale dove è possibile crescere attraverso il contatto con le persone e dove si concretizza l'accettazione della diversità. Nella scuola si mettono in atto il diritto allo studio, la formazione della cittadinanza e lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno in base alle singole capacità ed in linea con i principi descritti dalla Costituzione. La scuola realizza i propri progetti attraverso la relazione che si instaura tra insegnante e studente nella quale è prerogativa fondamentale mantenere armonia in una continua e seguita interazione. La vita nella scuola è libertà di espressione, di pensiero e di religione, nel rispetto di tutte le diversità e nel rifiuto di qualsiasi barriera ideologica, sociale e culturale. In una scuola gli alunni verranno sempre accolti in modo rispettoso ed adeguato a seguito di determinate regole dalle quali non si può prescindere. Gli Istituti Cavour (dal 1859) e Pacinotti (dal 1921) rappresentano il Gruppo Scolastico Paritario Laico più antico tra le scuole fiorentine. Da sempre essi sono un chiaro punto di riferimento per molte famiglie le quali hanno potuto, nel tempo, apprezzarne la finalità educativa improntata, prima di tutto, sul rispetto della personalità dello studente e sulla comprensione delle sue esigenze di crescita culturale e professionale, offrendo, in maniera flessibile, ogni tipo di consulenza ed orientamento scolastico. Una serie completa di indirizzi di studio permette di trovare la soluzione più adatta a qualsiasi problema di natura scolastica e consente ad ogni studente di maturare la propria scelta ed eventualmente di cambiarla qualora non risulti adeguata alle proprie esigenze o attitudini. Gli istituti Cavour-Pacinotti sono una istituzione scolastica la cui azione educativa, nel rispetto delle norme vigenti, si ispira ai valori della Costituzione Italiana e dell'Unione Europea e concorre con la famiglia a realizzare obiettivi formativi propulsori della crescita integrale della personalità dello studente. È una scuola laica che accoglie tutti i ragazzi che ne chiedono iscrizione e frequenza, senza alcuna distinzione di situazioni personali, di credo religioso, di etnia, secondo principi di uguaglianza e di garanzia delle pari opportunità. Mission della nostra scuola è la formazione integrale della personalità di ciascun allievo, la vision è la formazione del cittadino Europeo e del Mondo.

### 1. Gli orari di Segreteria e Ricevimento

Segreteria Didattica: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

Preside: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, previo appuntamento.

Ricevimento Insegnanti: da visionare sul registro elettronico.

## LE REGOLE DELLA SCUOLA

### 1. La frequenza e gli orari

La frequenza e la puntualità alle lezioni curricolari sono obbligatorie.

Orario delle lezioni del corso diurno: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:10 alle ore 14,45.

Eventuale orario di rientro: martedì pomeriggio, dopo la pausa del pranzo, dalle 14:30 in poi.

Orario delle lezioni di sostegno: dal lunedì al venerdì, dopo la pausa del pranzo, dalle 14:30 alle 17,30.

### 2. Assenze

La gestione delle assenze è un'attività molto importante per la scuola: la registrazione precisa e tempestiva della presenza a scuola degli alunni è importante per la custodia dei ragazzi stessi e per la sicurezza in caso di evacuazione. La rendicontazione periodica specifica delle ore di presenza/assenza complessive e per singola materia sono fondamentali per l'ammissione alla classe successiva/esami. L'evidenziazione tempestiva di casi particolari di non frequenza a scuola sono importanti per l'obbligo scolastico e per la lotta alla dispersione scolastica. Per i suddetti motivi anche la puntuale giustificazione delle assenze dell'alunno ha un ruolo importante nell'ambito della corretta tenuta dei registri nonché nella corretta gestione del fascicolo personale di ogni singolo alunno. Dallo scorso anno scolastico la giustificazione delle assenze deve essere fatta on line tramite l'apposita funzione a disposizione delle famiglie direttamente dal registro elettronico sul sito della scuola: i genitori dovranno accedere, con la propria password, all'area riservata del registro elettronico Classeviva-Spaggiari dove potranno monitorare dettagliatamente la frequenza scolastica, vedere tutte le assenze del ragazzo/a sintetiche o per singola materia e provvedere a giustificarle con un semplice click aggiungendo le motivazioni. L'eventuale certificato medico (per assenze superiori a 5 giorni compresi i festivi) o altro giustificativo dovrà essere consegnato comunque alla scuola il giorno del rientro. L'Istituto con frequenza giornaliera può contattare le famiglie per controllare la situazione reale di ciascun allievo. In presenza di un numero eccessivo di assenze, senza una valida e documentata giustificazione, l'alunno può incorrere in provvedimenti disciplinari.

La frequenza regolare delle lezioni è comunque considerata indispensabile per poter raggiungere un positivo risultato finale. L'alunno con un alto numero di assenze che non permettono una valida e documentata classificazione, non può essere scrutinato nè essere ammesso agli Esami di Stato.

### 3. Ingresso a scuola e in aula

L'ingresso degli allievi è consentito dalle ore 7:45 (salvo richieste particolari per quelli che arrivano a scuola molto prima dell'inizio delle lezioni). Prima di tale ora, non è consentito l'accesso ai piani. È fatto divieto agli studenti di permanere all'interno dell'Istituto oltre l'orario d'uscita se non dietro autorizzazione della Direzione. La campanella di ingresso nei locali dell'Istituto suona dieci minuti prima dell'inizio delle lezioni; al suono della campanella di inizio delle lezioni, gli studenti devono trovarsi in classe; al suono della campanella che indica il termine delle lezioni, gli studenti devono lasciare ordinatamente i locali dell'Istituto; ogni studente deve lasciare il proprio posto in classe ordinato. L'accesso ai locali della scuola è consentito solo agli operatori dell'Istituto e agli studenti. È vietato introdurre persone e distribuire materiale non autorizzato all'interno dell'Istituto.

### 4. Ritardi

Gli alunni che arrivano in ritardo alcuni minuti dal suono della campanella di inizio lezioni, possono essere ammessi in classe se l'insegnante lo ritiene opportuno, anche in relazione ai comportamenti abituali, altrimenti sono ammessi all'ora successiva e sono tenuti a rimanere all'interno della scuola. Il ritardo deve essere giustificato il giorno stesso tramite comunicazione alla scuola (contatto telefonico o mail del genitore) e comunque è necessaria l'autorizzazione della Presidenza. Col ripetersi dei ritardi da parte di uno stesso studente, la Presidenza si riserva di prendere misure disciplinari nei suoi riguardi. Per ulteriori ritardi solo il Preside può derogare, vista la situazione di volta in volta e solo per giustificati motivi e anche in riferimento al comportamento abituale dell'alunno. Gli studenti che non potessero, causa orari di mezzi pubblici particolarmente disagiati, giungere puntuali, dovranno richiedere un modulo in segreteria da riportare debitamente compilato e firmato dai genitori, al fine di essere ammessi alle lezioni con un ritardo che non potrà comunque eccedere i 15 minuti.

## **5. Presenza in classe**

Gli studenti non possono assentarsi dalle aule durante le ore di lezione, salvo in casi di effettiva necessità. L'assenza dalla classe deve essere limitata al tempo strettamente necessario. Gli alunni non devono abbandonare le aule nel cambio dell'ora tra l'uscita di un insegnante e l'ingresso dell'altro. È fatto divieto agli studenti di recarsi in sala insegnanti, nei laboratori, in palestra o in altre aule momentaneamente vuote, se non espressamente autorizzati e comunque solo se accompagnati da personale educativo o ausiliario.

## **6. Uscite anticipate**

Nessuno studente può uscire dall'Istituto prima del termine delle lezioni scolastiche, se non debitamente autorizzato. Il permesso di uscita fuori orario è concesso solo dietro comunicazione alla scuola (contatto telefonico o mail del genitore). E' comunque necessaria l'autorizzazione della Presidenza. I motivi di uscita anticipata devono essere comprovati e comunque non generici. Le famiglie saranno avvertite dell'avvenuta richiesta di uscita anticipata.

## **7. Divieto di Fumo**

È fatto divieto di fumare in tutti gli spazi, interni ed esterni, dell'Istituto. In relazione al DECRETO LEGGE 12 settembre 2013, n. 104 è fatto divieto assoluto a chiunque di fumare anche negli spazi all'aperto di pertinenza dell'Istituto. L'eventuale violazione di tali norme, comporterà l'applicazione di quanto disposto dalla legge.

## **8. Rapporti con le famiglie**

Gli insegnanti mettono a disposizione delle famiglie 1 ora ogni 15 giorni per il ricevimento. Più volte l'anno sarà tenuto il ricevimento generale nel pomeriggio. La Presidenza, costantemente aggiornata sulla situazione dei singoli studenti, è in grado di fornire continue informazioni alle famiglie sull'andamento didattico e comportamentale di ogni studente. La presidenza è costantemente a disposizione delle famiglie per informare, discutere i problemi degli studenti, interessare un costante dialogo per meglio comprendere e risolvere ogni eventuale problema didattico. È attivato un servizio psico-pedagogico a disposizione delle famiglie e degli studenti. Per le assenze dei figli la scuola invia SMS alle famiglie con richiesta di conferma. Le notizie riguardanti gli studenti possono anche essere comunicate per iscritto, se la presidenza o i vari coordinatori o i Consigli di classe lo ritengono opportuno, specialmente in presenza di gravi situazioni. Sempre tramite l'invio di SMS registrati le famiglie vengono informate sul comportamento degli studenti, sul numero di ore di assenze (in ottemperanza ai DD.MM. sulla materia) e su ogni altro evento straordinario che coinvolge la vita dell'istituto.

## **9. Spazi comuni**

La scuola non risponde degli oggetti personali lasciati incustoditi o dimenticati, pur cercando di limitare, il più possibile, fatti illeciti. Pertanto si consiglia di fare particolare attenzione ai soldi ed agli oggetti di valore che consigliamo, tuttavia, di non portare a scuola. A tale proposito, si ricorda che la scuola non si assume alcuna responsabilità per gli oggetti depositati negli armadietti e naturalmente lasciati incustoditi nella classe. Gli spostamenti all'interno dell'Istituto devono avvenire in modo ordinato e senza recare disturbo all'attività didattica nelle aule. Qualsiasi tipo di rifiuto dovrà essere gettato negli appositi contenitori. L'utilizzo dell'area Bar è consentito solo ed esclusivamente durante l'intervallo.

## **10. Rispetto per l'ambiente, delle strutture e delle attrezzature**

Gli studenti devono dimostrare cura ed attenzione nell'utilizzo degli spazi e delle attrezzature della scuola. Tutto il materiale didattico e gli ambienti di lavoro devono essere lasciati in ordine alla fine del loro uso. Qualora si riscontrino danni alle strutture e/o ai materiali, ogni allievo risponderà dei danni da lui arrecati. Nei casi in cui non sia possibile individuare il responsabile, verrà chiamata a risponderne l'intera classe o, se coinvolte, più classi.

## **11. Uso dei telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche**

È severamente vietato l'utilizzo dei cellulari, realizzare video e/o foto all'interno dell'Istituto. I cellulari dovranno essere tenuti sempre SPENTI, gli studenti saranno gli unici responsabili della custodia degli stessi. Durante le ore di lezione e di recupero o approfondimento, i telefoni cellulari devono essere spenti e eventualmente depositati in un apposito box all'interno dell'aula. E' altresì severamente vietato l'uso di apparecchiature elettroniche. Nel caso in cui uno studente venga trovato in possesso di cellulare e/o altro strumento elettronico non autorizzato, anche se spento, sarà cura del Preside emettere una sanzione disciplinare. È vietato riprendere compagni o personale scolastico senza autorizzazione con telefonino o con altre attrezzature elettroniche, sia che ciò avvenga nelle aule durante l'orario scolastico, sia che ciò avvenga nei locali dell'Istituto, anche al di fuori dell'orario scolastico. L'uso del cellulare è ammesso soltanto durante la ricreazione. Nello spirito di collaborazione tra scuola e famiglia, i genitori sono pregati di non chiamare al cellulare i propri figli durante l'orario di lezioni ma di rivolgersi alla segreteria.

## **12. Regole comportamentali**

Lo studente deve tenere nei locali dell'Istituto comportamenti improntati ad un corretto vivere civile, nell'abbigliamento e nei linguaggi. L'abbigliamento degli studenti dovrà essere sempre decoroso e consono all'ambiente scolastico. Deve evitare qualsiasi atteggiamento e qualsiasi azione che sia contraria alla legalità e rispettare i regolamenti di Istituto e le regole della civile convivenza.

## **13. Uso della palestra**

L'accesso in palestra è consentito solo se accompagnati dal docente o da altro personale dell'Istituto. Nel locale si può entrare solo con scarpe apposite, allacciate e pulite. È vietato introdurre e consumare cibi e bevande. È vietato l'uso del materiale senza l'autorizzazione del docente. Alla fine dell'attività il materiale dovrà essere riposto negli appositi spazi. La scuola non si assume responsabilità per gli oggetti lasciati negli spogliatoi o in palestra.

## **ASSEMBLEE**

### **1. Partecipazione democratica**

L'Istituto è un'azienda privata il cui sostegno economico dipende esclusivamente dalle famiglie che lo hanno scelto aderendo al patto educativo e di corresponsabilità: pertanto, le forme dovute di partecipazione democratica alla vita di Istituto si esplicano nella collaborazione con gli organi dirigenziali e gli insegnanti, e la collaborazione non può essere deliberativa ma solo di consultazione e di coinvolgimento. I Rappresentanti di classe sono annualmente eletti dagli studenti delle singole classi. Tutti gli studenti sono elettori attivi e passivi. Sono eletti 2 rappresentanti per ogni classe, ma se le classi sono esigue sarà nominato 1 rappresentante per due o più classi. I Rappresentanti, ai sensi del DPR 567/96, possono eleggere i Rappresentanti di Istituto nella Consulta Provinciale degli Studenti (CPS). L'Assemblea degli Studenti, composta dai Rappresentanti di classe, è un luogo di approfondimento e di confronto sulle linee educative e verifica di iniziative e problemi di ordine generale. Può essere convocata dal Gestore o dal Preside, ma anche, con lettera motivata e firmata, dalla metà dei rappresentanti di classe o da 1/3 degli studenti aventi diritto.